



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

**UZAKTAN EĞİTİM ÖĞRETİM ELEMANLARI
İÇİN SIKÇA SORULAN SORULAR (S.S.S.)**

S.S.S sayfası sürekli olarak güncellenmektedir.

Son Güncelleme Tarihi ve Saati: 29/09/2020 11:00

Dikkat! Uzaktan Eğitim Destek Sorumlularının đrenciler ve đretim Elemanlarına yönelik hazırlanmış olan ve sürekli güncellenen S.S.S sayfalarını takip etmeleri sürecin daha kolay yürütülmesi açısından önemlidir. Oradaki soruların cevapları burada yeniden verilmeyecek olup, buradaki cevaplar Uzaktan Eğitim Destek Sorumlularının sıkça karşılaştıkları sorunlara yönelik olacaktır.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

UZAKTAN EĞİTİM SÜRECİYLE İLGİLİ EN DOĞRU VE HIZLI BİLGİLERİ NASIL ALABİLİRİM?

Uzaktan Eğitim ile ilgili duyuruları <http://uzem.selcuk.edu.tr> adresinden takip edebilirsiniz.

1

2

UZAKTAN EĞİTİM NE KADAR SÜRECEK?

Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından aksi bir karar alınana kadar derslerin uzaktan eğitim yoluyla anlatılmasına devam edilecektir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

SİSTEMİ KULLANMAK İÇİN NASIL BİR DONANIM VEYA YAZILIMA SAHİP OLMALIYIM?

Sistem kullanımı için kendi üzerinde kamera ve mikrofonu bulunan dizüstü bilgisayarlar kullanılabilir ya da harici kamera ve mikrofonu olmak kaydıyla masaüstü bilgisayarlardan da ders anlatımı yapılabilir. Sisteme bağlantı yapıldığı zaman Adobe Connect bağlantısı için bir yazılımın otomatik olarak inmektedir. İnternet hızınızın müsait olduğu her ortamda (ev, iş vb.) ders kaydı yapılabilir.

3

4

HANGİ DERSLER UZAKTAN EĞİTİM İLE VERİLECEKTİR?

Uzaktan eğitim ile verilebilecek uygulama dersleri de belirtilen kriterlere uygun olarak sistem üzerinden verilebilir. Ancak uzaktan verilemeyecek uygulamalı dersler hakkında ilgili birim sorumlularınızla görüşebilirsiniz.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

UZAKTAN EĞİTİM İLE VERİLMİYEN DERSLER NASIL YAPILACAK?

Uzaktan eğitim yöntemiyle yapılamayan intern, staj, mesleki uygulama (proje, bitirme çalışması, arazi uygulaması, laboratuvar vb.), işyeri uygulaması ve seminer vb. derslerin telafisi Covid-19 salgını sonrasında yürütülecek yoğunlaştırılmış akademik takvim döneminde yüz yüze yapılacaktır

5

6

UZAKTAN EĞİTİMDE DERSLER NASIL YAPILACAK?

Dersler <http://uzaktanegitim.selcuk.edu.tr/> adresinde eş zamansız (asenkron)/eş zamanlı (senkron) olarak yapılacaktır.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİNE NASIL GİRİŞ YAPACAĞIM?

Uzaktan eğitim sistemine <http://uzaktanegitim.selcuk.edu.tr/> adresinden kurum sicil numaranız (başında A-42 olmadan) ve EBYS şifreniz ile (şifrenin . , + - * gibi özel ve Türkçe karakter içermemesi gerekli) giriş yapılacaktır.

7

8

UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİNİ NASIL KULLANACAĞIM?

Öğretim elemanları için sistem kullanım kılavuzları ve videolarına <http://uzem.selcuk.edu.tr> bağlantısından erişebileceğimiz web sayfamızda yer alan Kullanım Kılavuzları ve Videolar bölümünden ulaşabilirsiniz.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

DERSLERE DEVAM MECBURİYETİ VAR MI?

Uzaktan eğitim şeklinde yürütülecek eş zamansız (asenكرون) dersler için devam şartı yoktur. Senkron yapılacak dersler için karar ilgili birimlere aittir.

9

10

DERSLER HANGİ SAAT ARALIĞINDA KAYIT EDİLEBİLİR?

Sistemde sorun yaşamamak için ders kayıtları mutlaka Bölüm Eğitim Destek Sorumlunuzun hazırlayacağı ders programına uygun olarak gerçekleştirilmelidir. Söz konusu program dışında sistem aktif olduktan sonra her gün 00.00 – 07.00 arası sistem boş kalacağı için dileyen hocamız sistemde boş sınıf bulunduğu takdirde ders anlatımı yapabilir. Sistemin sağlıklı işleyebilmesi için size ayrılan zaman ve belirtilen boş zaman haricinde ders kaydı yapılmamalıdır.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

DERS İÇERİKLERİNDE KULLANMIŞ OLDUĞUM MATERYALLERİN SORUMLULUĞU KİME AİTTİR?

Ders içeriklerinde kullanmış olduğunuz materyallerin sorumluluğu size aittir. Ders dokümanlarında telif sorunu yaşamamak için mutlaka kaynak gösterme ile ilgili kurallara uyulmalıdır.

11

12

DERS ANLATIM SÜRESİ NE KADAR OLACAK?

Dersler 20 dakikadan az olmamak üzere anlatılmalı, öğrencilerin dikkatinin dağılabileceği göz önünde bulundurularak mümkünse 60 dakikayı geçmemelidir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

DERS KAYDI SIRASINDA KENDİMİ GÖSTERMEM ZORUNLU MU?

Sisteme kaydedilen dersler genele açık olmayıp, yalnız derse kayıtlı öğrenciler tarafından görülebilmektedir. Bu nedenle öğretim elemanlarımız ders kayıtlarını yaparken kameralarını açmaları öğrencilerin ders ve sınıf havasını yaşamaları açısından önemle tavsiye edilmektedir.

13

14

N.Ö. VE İ.Ö. DERSLERİNİN KAYDI NASIL OLACAK?

Ders esnasında internet bağlantınız kesilirse, internet bağlantınız geldikten sonra istediğiniz Sistemde N.Ö. ve İ.Ö. derslerini ayrı ayrı görülecektir. Şayet N.Ö. ve İ.Ö. derslerini aynı Öğretim Elemanı veriyorsa sadece N.Ö. ders kaydı yapılarak İ.Ö. içe aktar yöntemi ile ders kopyalanabilir. Konu ile ilgili eğitim videosuna <http://uzem.selcuk.edu.tr> bağlantısından erişebileceğiniz web sayfamızda yer alan Kullanım Kılavuzları ve Videolar bölümünden ulaşabilirsiniz. Ancak N.Ö. ve İ.Ö. dersleri farklı öğretim elemanları tarafından veriliyorsa veya dersler senkron olarak yapılıyorsa her şube için ayrı ders kaydı yapılması gerekmektedir. ders kaydını izleyebilirsiniz.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

FARKLI ŞUBE VE SINIFLARDAKİ AYNI İÇERİKLİ DERSLERİN KAYDI NASIL OLACAK?

Aynı ya da farklı bölümlerde, şubelerde verilen (ders ismi farklı olabilir) aynı içerikli eş zamansız (asenكرون) olarak yapılacak olan dersler, aynı öğretim elemanı tarafından veriliyorsa bir sınıfa ders kaydı yaparak diğer sınıflara içe aktar yöntemi ile ders kopyalanabilir. Konu ile ilgili eğitim videosuna <http://uzem.selcuk.edu.tr> bağlantısından erişebileceğiniz web sayfamızda yer alan Kullanım Kılavuzları ve Videolar bölümünden ulaşabilirsiniz. Ancak söz konusu dersler farklı öğretim elemanları tarafından veriliyorsa ya da eşzamanlı (senكرون) olarak veriliyorsa her bir öğretim elemanının ayrı ders kaydı yapması gerekmektedir.

15

16

SINAVLAR NE ZAMAN YAPILACAK?

Sınavlar akademik takvime bağlı olarak yapılacaktır.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

ÖNCE DEN HAZIRLAM IŞ OLDU ĞUM DERS ANLATIM VİDEOLARINI SİSTEME EKLEYEBİLİR MİYİM?

Üniversitemiz uygulama birli ği olması ve sistemin olabildi ğince bir standardı bulunması için ders kayıtlarının Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Sistemi üzerinden yapılmasına karar verilmiştir. Başka programlarda ve platformlarda çekilecek eğitim videolarının sisteme sonradan yüklenmesi YÖK tarafından izin verilmemektedir.

17

18

DERS KAYDI ESNASINDA İNTERNET BAĞLANTIM KESİLİRSE NE YAPMALIYIM?

Ders kaydı esnasında internet bağlantınız kesilirse, daha sonra internet bağlantınız geldikten sonra ilgili dersin bölümünde yapmış olduğunuz kayıt arşivde görünüyorsa mevcut dosyanın ismini İlk Bölüm, dersin kalanını da İkinci Bölüm olarak kaydedebilirsiniz. Bu durumda, öğrencilerin dersin kaydının iki parçadan oluştuğunu anlamaları için ders bölümüne bir duyuru ekleyebilir ya da söz konusu kaydı silip en başından yeni kayıt yapabilirsiniz. Bu gibi durumların önüne geçmek için sistem kullanım kılavuz ve videolarını dikkatle takip etmeniz ve ders kaydı öncesi hazırlıklarınızı iyi yapmanız önerilmektedir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

DERS KAYDI İÇİN GEREKLİ TEKNİK ALTYAPIM YOKSA NE YAPMALIYIM?

Evinde internet veya donanım altyapısı olmayan öğretim elemanları için kendi birimlerinde uzaktan eğitim ders anlatımı ile ilgili altyapıyı barındıran odalar oluşturulacaktır. Öğretim elemanlarımız programlarında kendilerine ayrılan gün ve saatlerde söz konusu mekânları kullanabilir.

19

20

DERSLER KAÇ HAFTA ÜZERİNDEN YAPILACAKTIR?

Derslerin, 14 hafta üzerinden planlanarak içeriklerin oluşturulması gerekmektedir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

SÜREÇTE KARŞILAŞTIĞIM SORUNLAR İÇİN NEREDEN YARDIM ALABİLİRİM?

Uzaktan eğitim sürecinde karşılaştığınız soru ve sorunlarınız için bölüm ve programlarda görevli Uzaktan Eğitim Destek Sorumlularına, Bölüm/Program web sayfalarında ilan edilen iletişim bilgileri aracılığı ile veya <https://www.selcuk.edu.tr/uzaktan-egitim-uyg-ve-ars-merkz/Ayrinti/9142-uzaktan-egitim-birim-temsilcileri> bağlantısından ulaşabilirsiniz. Her Bölüm/Program bu süreçte kendi öğretim elemanları ve öğrencilerine destek vermekten sorumludur.

21

22

ÜNİVERSİTEMİZ DIŞINDAN GELEREK MİSAFİR (KISMİ ZAMANLI, GEÇİCİ, DIŞARIDAN GELEN) ÖĞRETİM ELEMANI OLARAK DERS VERENLER SİSTEME NASIL GİRİŞ YAPABİLİR?

Bu öğretim elemanlarımızın sisteme entegrasyonu tamamlanmıştır. Mevcut misafir öğretim elemanları, Kurum Sicil No (A-42- olmadan) ve Öğrenci Otomasyon şifreleri ile <http://uzaktanegitim.selcuk.edu.tr/> adresindeki uzaktan eğitim sistemine giriş yapabilir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

YENİ MİSAFİR (KİSMİ ZAMANLI, GEÇİCİ, DIŞARIDAN GELEN) ÖĞRETİM ELEMANI UZAKTAN EĞİTİM SİSTEMİNE GİRECEĞİ ŞİFREYİ NEREDEN ALIR?

Misafir öğretim elemanı, sicil numarasını veya şifresini bilmiyorsa ders verdiği birimin Öğrenci İşleri Bürosundan kendine ait Kurum Sicil Numarasını ve Öğrenci Otomasyon şifresini alarak sisteme bu verilerle giriş yapar.

23

24

DERS KAYDI VE İÇERİKLERİ İLE İLGİLİ UZEM DUYURULARINDA YER ALAN BİLGİLER KESİN KURAL MIDIR?

Dersin içeriğinden ve işlenmesinden ilgili öğretim elemanı kontrolünde Bölüm Başkanları sorumludur. UZEM'in süreçteki bütün yönlendirmeleri tavsiye niteliğinde olup, içerik ve yönetim sizlere aittir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

DERS KAYDI BAŞLANGIÇ TARİHİ VE SAATİNİ NE OLARAK GİRMELİYİM?

Eş zamansız (asenkron) olarak yapılacak derslerde, ders kaydı başlangıç tarihi ve saatinin uzaktan eğitim sisteminde nasıl yazıldığına bir önemi yoktur. Ancak, örgün öğretimdeki tarih ve saat olarak seçmek düzenli olması açısından tavsiye edilebilir. İlgili ders kaydı yapıldıktan sonra otomatik olarak görünmeye başlayacaktır. Yapmış olduğunuz kaydın görünmesini istemiyorsanız ilgili bölümü gizleyerek öğrencilerin görmesini engelleyebilirsiniz. Eş zamanlı (senkron) olarak yapılması planlanan derslerin saatleri açıklanan ders programı takvimine uygun olmalıdır.

25

26

DERS 4 SAAT DEVAM EDİYOR, TEK SEFERDE Mİ ANLATACAĞIZ, YOKSA BÖLEREK ANLATABİLİR MİYİZ?

4 saatlik ders için 80 dakika video kaydı beklendiğinden tek seferde yapabilecek öğretim elemanlarımız tek seferde; ara vererek yapmak isteyen öğretim elemanlarımız ise uygun aralarla yapabilir. Burada önemli olan ders kaydı isimlendirmelerini ilişkili yapmak gereklidir.

Örneğin;

Ders 1 – 6. Hafta – 1. Bölüm

Ders 1 – 6. Hafta – 2. Bölüm

Ders 1 – 6. Hafta – 3. Bölüm

Ders 1 – 6. Hafta – 4. Bölüm gibi yapabilirsiniz.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

27

DERS NOTU EKLEMENİN ZORUNLU MU YOKSA SADECE VİDEO KAYDI İLE ANLATIM YAPMAK YETERLİ MİDİR?

Ders içeriği tamamen öğretim elemanının inisiyatifindedir. İçeriğin zenginleştirilmesi önemlidir.

28

İÇERİKLERİN ÖĞRETİM ELEMANI TARAFINDAN GRUPLANMASI SORUNU NASIL ÇÖZÜLÜR?

Adobe Connect ile ders video kaydı yapan öğretim elemanlarımız farkında olmadan sanal sınıflarda gruplandırma yapmaktadır. Bu sorunun çözülebilmesi için Derslerim sayfasına girdiğinizde sanal sınıf kaydı videosunun sağ üst köşesindeki kişi ikonunun üzerine gelinir ve "Grup Yok" aktif hale getirilir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

ÖĞRENCİLER DERS VİDEO KAYITLARINI İNDİREBİLİYOR MU?

Sistem sadece izleme imkânı tanımaktadır. Ancak yardımcı programlar kullanarak ekran görüntü kayıt işlemi yapıldığı durumların takibi yapılamamaktadır.

29

30

TAKILMA, DONMA VE YAVAŞLAMA DURUMLARINDA NE YAPABİLİRİM?

İnternet yükleme (upload) hızının yüksek olması sistemi verimli kullanmak için çok önemlidir. Sistemde takılma, donma ve yavaşlama olduğunda kayıt yeni başladıysa çıkıp yeniden giriniz, video kayıt sürecinde yaşayacağınız aksaklıklar video kaydını kaybetmenize neden olabilir.



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

TOPLANTI BAŞLIĞI İSİMLENDİRME KURALI NEDİR, NEDEN ÖNEMLİDİR?

«Toplantı Başlığı» olarak Ders kodu_İlgili hafta verilmelidir. Kesinlikle Özel karakter içermemelidir (Ör: / , - vb. kullanmayınız).

İsmlendirme aşağıdaki mantıkta yapılmalıdır:
Örnek toplantı başlığı: 0904752_Hafta1

Adobe Connect sanal sınıfı oluşturulurken oturum adının ders kodu ile başlaması daha sonra oluşacak olası sorunlarda ilgili derse ulaşabilme açısından çok önemlidir

31

32

BİLGİSAYAR PROGRAM ANLATIMLARI, ÇİZİM, MATEMATİKSEL İŞLEMLER NASIL YAPILABİLİR?

Söz konusu işlemleri "ekran paylaş" seçeneği ile ders anlatımı esnasında gösterebilirsiniz.



SES AYARLARI NASIL YAPILIR?

"Toplantıya Katıl"a tıkladıktan sonra açılan "Adobe Connect" ekranı içerisindeki "Ses" menüsünden "Sesli Konferans Ayarları" kısmına giriniz. Açılan pencerede soldaki menüden "Mikrofon" seçeneğini tıklayıp, gelen ekrandaki "Gelişmiş Ses Kullan" yazısının önündeki onay kutusunun seçimini iptal ediniz. Bunun seçili olmaması gerekmektedir. Bu ayarı yaptıktan sonra "Toplantı" menüsü altındaki "Ses Ayarı Sihirbazı" seçeneği ile toplantılardan önce ses ayarlarınızı kontrol edebilirsiniz.

33

34



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
